

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРЕМЬЕР»
ДОЛАРА ЮКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ПРЕМЬЕР»

Протокол
(внепланового) педагогического совета

от 11. 09.2023 г.

№ 2

Всего членов педсовета – 30 чел.
Присутствовало - 27 чел
Приглашенные: 1
(председатель родительского комитета)

Председатель: Султанова Т.И.

Секретарь: Дузаева З.И.

Повестка дня:

1. Обсуждение календарно-тематических планирований учебных предметов с 1 по 10 класс на 2023-2024 учебный год;

(Магамедова А.Б.-рук.МС);

2. Обсуждение локальных актов школы:

2.1. Положение об официальном сайте;

2.2. Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб»

2.3. Правила приема в детский сад;

2.4. О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ЧОУ «Премьер» в связи с включением в ее содержание задач по знакомству воспитанников с государственными символами России;

2.5. Положение о языках образования и изучения в ЧОУ «Премьер» на уровне дошкольного образования;

2.6. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников;

2.7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Премьер» и родителями (законными представителями) воспитанников;

(Султанова Т.И.- директор школы);

3. Обсуждение основной образовательной программы дошкольного образования ЧОУ «Премьер» (ООП ДошО ЧОУ «Премьер»);

(Магамедова А.Б.-рук.МС);

4. Обсуждение основной образовательной программы дополнительного образования ЧОУ «Премьер» (ООП ДопО ЧОУ «Премьер») и дополнительной общеобразовательной программы технической направленности «Юные айтишники».

(ответственная за ВР Шамаева С.И.)

Ход заседания педагогического совета

1. СЛУШАЛИ: Магамедову А.Б. руководителя МС.

О проверке календарно-тематических планирований

Календарно-тематическое планирование (КТП) - документ учителя и не является частью рабочей программы. В КТП педагоги спроектировали образовательный и воспитательный процесс по каждой дисциплине на один учебный год. Здесь определено место каждой темы в годовом курсе и место каждого урока в теме, определена взаимосвязь между отдельными уроками, темами. Оформлены в виде таблицы, состоящей из колонок:

- номер урока по порядку;
- тема урока;
- количество часов;
- дата проведения урока по плану;
- дата проведения урока фактически;

Некоторыми учителями добавлена колонка с электронными образовательными ресурсами.

РЕШИЛИ:

Утвердить календарно - тематические планирования с 1 по 10 класс на 2023-2024 учебный год.

2. СЛУШАЛИ: Султанову Т.И. – директора школы.

Обсуждение локальных актов ЧОУ «Премьер» с учетом последних изменений в сфере общего образования

2.1. Положение об официальном сайте;

2.2. Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб»

2.3. Правила приема в детский сад;

2.4. О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ЧОУ «Премьер» в связи с включением в ее содержание задач по знакомству воспитанников с государственными символами России;

2.5. Положение о языках образования и изучения в ЧОУ «Премьер» на уровне дошкольного образования;

2.6. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников;

2.7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Премьер» и родителями (законными представителями) воспитанников;

В некоторые положения внесены изменения в связи с изменениями в законодательстве, Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб» необходимо в связи с созданием спортивного клуба для вовлечения учеников в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта. Основные задачи спортивного клуба:

- вовлечь учеников в систематические занятия физической культурой и спортом, формировать у них мотивацию и устойчивый интерес к укреплению здоровья;
- организовать физкультурно-спортивную работу с учениками;
- участвовать в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развивать волонтерское движение по пропаганде здорового образа жизни;
- оказывать содействие ученикам, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

РЕШИЛИ: Утвердить предложенные проекты ЛНА школы без изменений и дополнений.

3. **СЛУШАЛИ:** Магамедова А.Б. ознакомила с основной образовательной программы дошкольного образования ЧОУ «Премьер» (ООП ДО ЧОУ «Премьер»). Отметила, что в действовавшей ранее программу внесены основные мероприятия для перевода детского сада на федеральную программу, обязательная и формируемая части ООП ДО соответствуют федеральной программе (60% и 40%). Добавлена федеральная рабочая программа воспитания. Федеральный календарный план воспитательной работы включает обязательные мероприятия, которые в обязательном порядке должны проводится, так как он един для всех детских садов страны, нами добавлены мероприятия по ключевым направлениям воспитания в соответствии с региональным компонентом.

РЕШИЛИ: Утвердить предложенный проект ООП дошкольного образования ЧОУ «Премьер» без изменений и дополнений.

4. **СЛУШАЛИ:** Ответственную за ВР Шамаеву С.И. Ознакомила с основной образовательной программы дополнительного образования ЧОУ «Премьер» (ООП ДопО ЧОУ «Премьер») и дополнительной общеобразовательной программы технической направленности «Юные айтишники». Отметила актуальность введения программы. В современном мире компьютерные технологии применяются повсюду. Проблема использования компьютеров как источника развлечения, поэтому необходимо развивать компьютерную грамотность. В последствии планируется внедрение дополнительных общеразвивающих программ востребованных учащимися и их родителями.

РЕШИЛИ: Утвердить предложенные проекты ООП ДО и программу дополнительной общеобразовательной программы технической направленности «Юные айтишники» школы без изменений и дополнений.

Председатель _____

Султанова Т.И.

Секретарь _____

Дузаева З.И.

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРЕМЬЕР»
ДОЛАРА ЮКЪЕРДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ПРЕМЬЕР»

ПРИКАЗ

11.09.2023 г.

№ 60

г. Грозный

По итогам заседания педсовета № 2 от 11.09.2023 г.

С целью исполнения решений педагогического совета от 11.09.2023 года №2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. КТП учебных предметов на 2023-2024 учебный год (перечень прилагается);
- 1.2. Основную образовательную программу дополнительного образования (ООП ДопО) ЧОУ «Премьер»;
- 1.3. Дополнительную общеобразовательную программу технической направленности «Юные айтишники»;
- 1.4. Основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДошО) ЧОУ «Премьер»;
- 1.5. Локальные нормативные акты школы:
 - Положение об официальном сайте»
 - Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб».
 - Положение об официальном сайте;
 - Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб»
 - Правила приема в детский сад;
 - О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ЧОУ «Премьер» в связи с включением в ее содержание задач по знакомству воспитанников с государственными символами России;
 - Положение о языках образования и изучения в ЧОУ «Премьер» на уровне дошкольного образования;
 - Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Премьер» и родителями (законными представителями) воспитанников;
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Султанова Т.И.

***Календарно-тематическое планирование учебных предметов
для 1-10 классов***

1. Календарно-тематическое планирование по русскому языку (1 - 10 кл.)
2. Календарно-тематическое планирование по литературному чтению (1 – 4 кл.)
3. Календарно-тематическое планирование по литературе (5-10 кл.)
4. Календарно-тематическое планирование по родному (чеченскому) языку (1 - 10 кл.)
5. Календарно-тематическое планирование по родной литературе (чеченская) (1 - 10 кл.)
6. Календарно-тематическое планирование по математике (1 - 6 кл.)
7. Календарно-тематическое планирование по алгебре (7-10 кл.)
8. Календарно-тематическое планирование по геометрии (7-10 кл.)
9. Календарно-тематическое планирование по ОБЖ (8-10 кл.)
10. Календарно-тематическое планирование по окружающему миру (1-4 кл.)
11. Календарно-тематическое планирование по музыке и изобразительному искусству (1 -4 кл.)
12. Календарно-тематическое планирование по музыке (5 -7 кл.)
13. Календарно-тематическое планирование по технологии (1 –9 кл.)
14. Календарно-тематическое планирование по информатике и ИКТ (7-10 кл.)
15. Календарно-тематическое планирование по физической культуре (1 – 10 кл.)
16. Календарно-тематическое планирование по английскому языку (2 – 10 кл.)
17. Календарно-тематическое планирование по основам религиозных культур и светской этике (4 кл.);
18. Календарно-тематическое планирование по истории (5-10 кл.)
19. Календарно-тематическое планирование по обществознанию (6-10 кл.)
20. Календарно-тематическое планирование по географии (5-10 кл.)
21. Календарно-тематическое планирование по биологии (5-10 кл.)
22. Календарно-тематическое планирование по физики (7-10 кл.)
23. Календарно-тематическое планирование по химии (8-10 кл.)
24. Календарно-тематическое планирование по истории ЧР -(6-9 кл.)
25. Календарно-тематическое планирование по ОДНКНР (5-6 кл.)

26. Календарно-тематическое планирование по курсу «Английская гостиная» (5-8 кл.)
27. Календарно-тематическое планирование по курсу «Введение в новейшую историю России» (6-9 кл.)

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРЕМЬЕР»

ПРИНЯТА
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
ЧОУ «ПРЕМЬЕР»
(ПРОТОКОЛ ОТ 11.09.2023 Г. №2)

УТВЕРЖДЕНА
ПРИКАЗОМ ЧОУ «ПРЕМЬЕР»
ОТ 11.09.2023 Г. №60
ДИРЕКТОР СУЛТАНОВА Т.И.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧОУ «ПРЕМЬЕР»

Г. ГРОЗНЫЙ, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов и подразделов	Стр.
1.	ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ	3
1.1.	Пояснительная записка	3
1.2.	Цели и задачи реализации дополнительной образовательной программы	4
1.3.	Принципы и подходы к формированию программы	4
1.4.	Функции дополнительного образования	5
2.	СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	6
2.1.	Содержание дополнительных общеразвивающих программ	6
2.2.	Планируемые результаты освоения программы	7
2.3.	Система оценки качества реализации программы	8
3.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ	9
3.1.	Учебный план	9
3.2.	Организация промежуточной аттестации	9
3.3.	Формы промежуточной аттестации	10
3.4.	Годовой календарный учебный график	10
3.5.	Характеристика форм обучения	13
3.6.	Система условий реализации дополнительной образовательной программы	13
3.7.	Ожидаемые результаты реализации дополнительной образовательной программы	14
3.8.	Прием в объединения дополнительного образования	15
3.9.	Список общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования	15

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Пояснительная записка

Дополнительное образование детей – целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно – образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства.

Реализация дополнительного образования обучающихся ЧОУ «Премьер» по общеразвивающим программам осуществляется на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями, приказ Минпросвещения РФ от 02 февраля 2021 г. №38;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Распоряжение от 31 марта 2022 г. №678-р Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Устава ЧОУ «Премьер».

Дополнительное образование направлено на:

– создание условий для развития качественного дополнительного образования, доступности дополнительного образования для всех детей, возможности построения дальнейшей успешной образовательной и профессиональной карьеры;

– усиление воспитательного эффекта через дополнительные образования детей, через включение в коллективные общественно полезные практики, социальные акции, создание новых возможностей для использования получаемых знаний для решения реальных проблем сообщества, страны;

– развитие методической и ресурсной базы дополнительного образования детей и его интеграция с основными образовательными программами общего образования для достижения нового качества образовательных результатов, обучающихся;

– обновление содержания и форматов дополнительных общеобразовательных программ для формирования современных компетентностей, поддержки профессионального самоопределения;

– создание условий для профессионального развития и самореализации педагогов дополнительного образования через обновленную систему повышения квалификации, профессиональных конкурсов, профессионально-общественных объединений.

Включение дополнительного образования в систему деятельности Школы позволяет более эффективно решать проблемы занятости детей в пространстве свободного времени, организовывать целесообразную деятельность ребёнка по саморазвитию и самосовершенствованию, помогает ребёнку развивать познавательную активность, формировать навыки общения со сверстниками, со старшими и младшими, решает проблемы социальной адаптации и профессионального самоопределения школьников.

Интеграция дополнительного образования с общим образованием позволяет расширить образовательное пространство, эффективно решать проблемы социализации и индивидуализации обучающегося, через включение его в активную деятельность, направленную на самовыражение и самоутверждение.

Дополнительная образовательная программа направлена на удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений.

1.2. Цели и задачи реализации дополнительной образовательной программы

Цель программы: создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, развития их творческого потенциала и самореализации, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

Задачи:

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения обучающегося.
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- увеличение охвата дополнительным образованием детей (в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями здоровья);
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- расширение возможностей персонализации дополнительного образования детей, интеграции его ресурсов в индивидуальные образовательные траектории;
- обновление содержания, технологии и форматов дополнительного образования для удовлетворения образовательных потребностей, и решения задач социального, технологического развития, повышение качества образования;
- цифровая трансформация дополнительного образования детей.

1.3. Принципы и подходы к формированию программы

Актуальность и педагогическая целесообразность организации дополнительного образования в Школе заключается в том, что оно, дополняя возможности и потенциалы общего образования, помогает обеспечивать непрерывность образования, развивать и осуществлять в полной мере технологии и идеи индивидуализации образования.

Деятельность Школы по дополнительному образованию детей строится на следующих принципах:

- преемственности в расширении знаний;
- взаимосвязи базового компонента и системы дополнительного образования по каждому предмету;

- успешности;
- творческого развития;
- гуманизации и индивидуализации;
- практической направленности;
- ориентация на личностные интересы, потребности, способности ребенка;
- единство обучения, воспитания, развития;
- разновозрастного единства.

1.4. Функции дополнительного образования:

- ✓ образовательная – обучение ребенка по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, получение им новых знаний;
- ✓ воспитательная – обогащение культурного слоя общеобразовательного учреждения, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;
- ✓ информационная – передача педагогом ребенку максимального объема информации (из которого последний берет столько, сколько хочет и может усвоить);
- ✓ коммуникативная – расширение возможностей, круга делового и дружеского общения ребенка со сверстниками и взрослыми в свободное время;
- ✓ рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;
- ✓ профориентационная - формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка;
- ✓ интеграционная – создание единого образовательного пространства школы;
- ✓ компенсаторная – освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально творческой деятельности;
- ✓ социализации – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
- ✓ самореализации – самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Школой. Возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого- педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально- технических условий реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Образовательный процесс организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Форма обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам очная.

Дополнительное образования обучающихся в Школе реализуется через техническую, естественно-научную и социально-педагогическую направленности.

Программа **технической направленности** направлена на развитие умения оперативно и качественно работать с информацией, привлекая для этого современные средства и методы.

Развивать интерес к сбору информации, формировать навыки коллективного труда через занятия детского объединения.

Развивать деловые качества: самостоятельность, дисциплинированность, ответственность, активность, аккуратность.

Обучать основам обработки информации с использованием мультимедиа-технологий.

Формировать базовые навыки создания презентаций.

Способствовать развитию интереса к технике, конструированию, высоким технологиям.

Способствовать развитию творческих навыков и потребностей в самореализации.

Способствовать формированию умений самостоятельно решать технические задачи в процессе создания презентаций.

Способствовать включению учащихся в практическую исследовательскую деятельность.

Планируемые результаты освоения программы.

Планируемые результаты освоения дополнительной общеобразовательной программы (далее планируемые результаты) представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы. Они обеспечивают связь между образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения программы, выступая содержательной и критериальной основой для разработки рабочих дополнительных общеразвивающих программ, с одной стороны, и системы оценки результатов – с другой.

Система планируемых результатов строится на основе уровневого подхода: выделения ожидаемого уровня актуального развития большинства обучающихся и ближайшей перспективы их развития. Такой подход позволяет определять динамическую картину развития обучающихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития ребёнка.

Ожидаемые результаты включают в себя:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность их мотивации обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание;
- способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

2.2. Система оценки качества реализации программы.

Оценка качества реализации программы проводится на разных уровнях:

- обучающегося (творческая самореализация воспитанников, наличие гуманистических ценностных ориентаций у детей различных возрастных категорий);
- объединения (полнота реализации дополнительной программы, уровень освоения программы по итогам промежуточной аттестации, оценка достижений обучающихся, личностных результатов, система работы с родителями, информационная открытость объединения и т.д.);
- учреждения (соответствие деятельности требованиям законодательства РФ, информационная открытость, программное обеспечение, методическое обеспечение, достижения учреждения, сохранность контингента обучающихся, результативность участия воспитанников в мероприятиях различного уровня, создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров и т.д.).

В аттестационных процедурах используются такие формы и методов оценки, как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдения и др.

- Материалы для оценки качества реализации программы собираются через: самоанализ деятельности педагога дополнительного образования каждого объединения;
- самообследование Школы;
- изучение и анализ результатов творческих достижений обучающихся; анкетирование участников реализации программы по вопросам удовлетворенности качеством образования;
- анализ результатов достижения педагогических работников.

3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Учебный план

Учебный план дополнительного образования ЧОУ «Премьер» определяет перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленность и распределение по количеству часов, предназначенных для их реализации, формы текущей и промежуточной аттестации обучающихся по программам.

Учебный план учитывает возрастные особенности детей, реализуется в полном объеме и соответствует срокам реализации общеразвивающих программ детских творческих объединений.

Учебный план на 2023– 2024 учебный год

Направление	Название программы	Кол-во часов в неделю	Кол- во групп	Ф.И.О. педагога
Техническое	Юные айтишники	2	3	Шамаев А.Д.

3.2. Организация промежуточной аттестации.

Формы контроля реализации и освоения дополнительных общеразвивающих программ.

Содержание аттестации учащихся определяется самим педагогом на основании содержания образовательной общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

Оценка, оформление и анализ результатов аттестации.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются таким образом, чтобы можно было определить:

- 1) насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым ребенком;
- 2) полноту выполнения образовательной программы;
- 3) обоснованность перевода учащихся на следующий этап или год обучения;
- 4) результативность самостоятельной деятельности ребенка в течение всего учебного года.

Конкретная форма оценки результатов аттестации в детском объединении определяется и обосновывается в дополнительной образовательной программе. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе, который является одним из отчетных документов и хранится у заместителя директора, курирующего вопросы воспитания.

Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам проводится в следующих формах:

- тестирование;
- решение ситуационных задач;
- защита творческих работ, проектов, мини-проектов.

3.4. Формы промежуточной аттестации.

Направление	Название программы	Формы аттестации
Техническое	Юные айтишники	Защита проекта

3.4. Годовой календарный учебный график дополнительного образования ЧОУ «Премьер» на 2023-2024 учебный год

Календарный учебный график ЧОУ «Премьер» на 2023-2024 учебный год определяет продолжительность учебного года, календарь занятий, нерабочие праздничные дни, сроки каникул, регламент образовательного процесса, продолжительность занятий в объединениях

Сроки реализации программ

Направление	Название программы	Срок реализации
Техническое	Юные айтишники	1 год

Календарный учебный график дополнительного образования составлен на основании Календарного учебного графика ЧОУ «Премьер», а также с учетом мнения участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

В Календарный учебный график дополнительного образования ЧОУ «Премьер» могут быть внесены корректировки в течение учебного года (решением педагогического совета и приказом директора) с учетом изменений действующего законодательства, федерального или регионального производственного календаря и других вынужденных ограничительных мер.

Организация образовательной деятельности в ЧОУ «Премьер» осуществляется по учебным четвертям, в режиме 5-дневной учебной недели с учетом законодательства Российской Федерации.

Нерабочие праздничные дни федерального уровня:
 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января 2024 года – Новогодние каникулы;
 7 января 2024 года – Рождество Христово;
 23 февраля 2024 года – День защитника Отечества;
 8 марта 2024 года – Международный женский день;
 1 мая 2024 года – Праздник Весны и Труда;

9 мая 2024 года – День Победы;

12 июня 2024 года – День России;

6 ноября 2023 года (перенос праздничного дня 4 ноября) – День народного единства.

Региональные праздничные дни:

10, 11, 12 апреля 2024 года – Ураза Байрам;

16-19 июня 2024 года – Курбан Байрам.

Указанные нерабочие праздничные дни обозначены согласно производственным календарям на 2023 г. и 2024 г.

Календарный учебный график дополнительного образования

(5-дневная учебная неделя)

Неделя	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье	Каникулы (дней)
1 четверть - 8 недель и 1 день – 41 учебный день. По ФКУГ - 8 учебных недель								
1					1.09	2.09	3.09	Осенние каникулы - 10 календарных дней. По ФКУГ - 9 календарных дней
2	4.09	5.09	6.09	7.09	8.09	09.09	10.09	
3	11.09	12.09	13.09	14.09	15.09	16.09	17.09	
4	18.09	19.09	20.09	21.09	22.09	23.09	24.09	
5	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09	30.09	1.10	
6	2.10	3.10	4.10	05.10	06.10	7.10	8.10	
7	9.10	10.10	11.10	12.10	13.10	14.10	15.10	
8	16.10	17.10	18.10	19.10	20.10	21.10	22.10	
9	23.10	24.10	25.10	26.10	27.10	28.10	29.10	
10	30.10	31.10	1.11	02.11	3.11	4.11	5.11	
11	6.11							
2 четверть – 7 недель и 4 дня- 39 учебных дней. По ФКУГ - 8 учебных недель								
11		07.11	8.11	09.11	10.11	11.11	12.11	Зимние каникулы - 10 календарных дней. По ФКУГ - 9 календарных дней
12	13.11	14.11	15.11	16.11	17.11	18.11	19.11	
13	20.11	21.11	22.11	23.11	24.11	25.11	26.11	
14	27.11	28.11	29.11	30.11	1.12	2.12	3.12	
15	04.12	5.12	06.12	7.12	8.12	9.12	10.12	
16	11.12	12.12	13.12	14.12	15.12	16.12	17.12	
17	18.12	19.12	20.12	21.12	22.12	23.12	24.12	
18	25.12	26.12	27.12	28.12	29.12	30.12	31.12	
19	01.01	02.01	03.01	04.01	05.01	06.01	07.01	
20	8.01							
3 четверть – 9 недель и 3 дня – 48 учебных дней. По ФКУГ - 10 учебных недель								
20		09.01	10.01	11.01	12.01	13.01	14.01	Дополнительные каникулы – 9 календарных дней. По ФКУГ - 9 календарных дней Весенние каникулы – 9 календарных дней.
21	15.01	16.01	17.01	18.01	19.01	20.01	21.01	
22	22.01	23.01	24.01	25.01	26.01	27.01	28.01	
23	29.01	30.01	31.01	01.02	02.02	3.02	4.02	
24	5.02	6.02	07.02	08.02	09.02	10.02	11.02	
25	12.02	13.02	14.02	15.02	16.02	17.02	18.02	
26	19.02	20.02	21.02	22.02	23.02	24.02	25.02	
27	26.02	27.02	28.02	29.02	1.03	02.03	03.03	
28	4.03	5.03	6.03	7.03	08.03	09.03	10.03	
29	11.03	12.03	13.03	14.03	15.03	16.03	17.03	

30	18.03	19.03	20.03	21.03	22.03	23.03	24.03	По ФКУГ - 9 календарных дней
31	25.03	26.03	27.03	28.03	29.03	30.03	31.03	
4 четверть – 7 недель и 2 дня - 37 учебных дней. По ФКУГ - 7 учебных недель								
32	1.04	2.04	3.04	4.04	5.04	6.04	7.04	Летние каникулы – до 01. 09.2024.
33	08.04	09.04	10.04	11.04	12.04	13.04	14.04	
34	15.04	16.04	17.04	18.04	19.04	20.04	21.04	По ФКУГ - не менее 8 недель.
35	22.04	23.04	24.04	25.04	26.04	27.04	28.04	
36	29.04	30.04	1.05	02.05	03.05	04.05	05.05	
37	6.05	07.05	08.05	09.05	10.05	11.05	12.05	
38	13.05	14.05	15.05	16.05	17.05	18.05	19.05	
39	20.05	21.05	22.05	23.05	24.05	25.05	26.05	
40	27.05	28.05	29.05	30.05				
Условные обозначения								
зеленый цвет в графике обозначает каникулы								
розовый цвет обозначает выходные								
Комментарий: В целях компенсации недостающих учебных дней: с 27.05. по 30.05. проводятся уч. занятия								

Начало учебного года – 1.09.2023.

Конец учебного года: – 30.05.2024

1-я четверть: 1.09.2023 – 27.10.2023

2-я четверть: 07.11.2023 - 29.12.2023

3-я четверть: 09.01.2024 - 22.03.2024

4-я четверть: 01.04.2024 - 30.05.2024

Каникулы:

Осенние каникулы: 27.10.2023 – 6.11.2023

Зимние каникулы: 30.12.2023 – 8.01.2024.

Дополнительные каникулы: 17.02.2024 – 25.02.2024

Весенние каникулы: 23.03.2024 – 31.03.2024.

Летние каникулы: 31.05.2024 – 31.08.2024.

Обучение по программам дополнительного образования в каникулярное время продолжается по утвержденному директором школы расписанию.

3.5. Характеристика форм обучения

Основная форма обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в школе – очная. Ряд общеобразовательных общеразвивающих программ может реализовываться с применением дистанционных технологий. Основной формой деятельности является практико - ориентированная деятельность обучающихся.

3.6. Система условий реализации дополнительной образовательной программы

Развитие системы дополнительного образования детей зависит от успешности решения целого ряда задач организационного, кадрового, материально-

технического, программно- методического, психологического характера.

Организационно-педагогические условия направлены на развитие системы дополнительного образования детей в Школе и способствуют созданию единого воспитательного и образовательного пространства. Для этого ежегодно анализируется социокультурная ситуация, учитываются интересы и потребности детей и их родителей (законных представителей) в дополнительном образовании.

Учитываются особенности Школы, ее приоритетные направления работы, основные задачи, которые она призвана решать, а также сложившиеся традиции, материально-технические и кадровые возможности.

Наполняемость объединения составляет от 12-15 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на базе Школы.

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Школой самостоятельно.

Продолжительность занятий составляет не менее 40 минут, для обучающихся 1-х классов в I полугодии учебного года – 35 минут.

При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Использование программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Школа может организовывать образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в Школе рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора Школы.

Дополнительное образование осуществляется на русском языке.

Кадровые условия – направлены на профессиональный рост педагогов. Поддерживается творческое сотрудничество педагогов - руководителей дополнительного образования с учителями-предметниками, классными руководителями, совместное обсуждение волнующих всех проблем (воспитательных, дидактических, общекультурных).

Психологические условия направлены на создание комфортной обстановки, и, в частности, в рамках дополнительного образования детей, способствующей творческому и профессиональному росту педагога. Об успехах в области дополнительного образования Школы информируются все участники образовательных отношений.

Материально-технические условия обеспечивают:

- возможность достижения обучающимися определенных результатов;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований пожарной и электробезопасности, охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников.

Кабинеты Школы оборудованы интерактивными досками, мультимедийными проекторами, многофункциональными устройствами/принтерами,

компьютерами/ноутбуками, обеспечивающими информационную среду для проведения занятий, имеющие выход в сеть Интернет. Все необходимое ИКТ оборудование отвечает современным требованиям.

3.7. Ожидаемые результаты реализации дополнительной образовательной программы:

- обеспечена интеграция дополнительного образования с основными образовательными программами общего образования для достижения нового качества образовательных результатов, обучающихся;
- осуществлен переход на персонифицированный учет детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам, через систему регионального навигатора по дополнительным общеобразовательным программам;
- обновлены содержание, технологии реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ естественно-научной, технической и социально-педагогической направленностей, в том числе воспитательная составляющая;
- создана и функционирует система поддержки ранней профориентации детей;
- сформирована и функционирует система привлечения, мотивации и непрерывного профессионального развития педагогических кадров дополнительного образования;
- улучшена материально-техническая база школы для реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют предъявляемым универсальным требованиям;
- созданы условия для оценки начальной готовности участника программы.

3.8. Прием в объединения дополнительного образования

В объединения дополнительного образования ЧОУ «Премьер» принимаются обучающиеся в возрасте от 6,6 до 18 лет. Прием обучающихся осуществляется на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей). Группы комплектуются педагогами объединений на основании заявлений о приеме обучающихся. Зачисление обучающегося в объединение дополнительного образования оформляется приказом директора школы.

За обучающимися сохраняется место в объединении в случае болезни, прохождения санаторно - курортного лечения.

В случае желания обучающегося посещать более одного объединения, родитель (законный представитель) оформляет заявление на прием ребенка в каждое объединение. Каждый обучающийся имеет право переходить в процессе обучения.

Школа вправе отказать в приеме в объединения дополнительного образования в следующих случаях:

- по медицинским показаниям в соответствии с медицинским заключением;
- по причине отсутствия свободных мест в объединении, на зачисление в которое претендует ребенок.

В этом случае предоставляется информация о наличии свободных мест в иных

творческих объединениях.

3.9. Список общеобразовательных общеразвивающих программ

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юные айтишники».

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРЕМЬЕР»

ПРИНЯТА
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
ЧОУ «Премьер»
(ПРОТОКОЛ ОТ 11.09.2023 Г. №2)

УТВЕРЖДЕНА
ПРИКАЗОМ ЧОУ «Премьер»
ОТ 11.09.2023 Г. №60
ДИРЕКТОР СУЛТАНОВА Т.И.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ «ЮНЫЕ АЙТИШНИКИ» ЧОУ «ПРЕМЬЕР»

Направленность программы - техническая

Возраст обучающихся: 9-14 лет

Срок реализации программы: 1 год

*Составитель: педагог дополнительного
образования Шамаев А.Д.*

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов и подразделов	Стр.
РАЗДЕЛ 1.	КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ.	3
1.1	Нормативная правовая база разработки дополнительных общеобразовательных программ	3
1.2	Направленность программы	3
1.3	Уровень программы	3
1.4	Актуальность программы	3
1.5	Отличительные особенности программы	4
1.6	Цель и задачи программы	4
1.7	Категория обучающихся	4
1.8	Сроки реализации и объем программы	5
1.9	Формы организации образовательной деятельности	5
1.10	Режим занятий	5
1.11	Планируемые результаты	5
1.12.	содержание программы	6
1.12.1	Учебный план	6
1.12.2	Содержание учебного плана	7
1.13.	Формы аттестации и оценочные материалы	8
РАЗДЕЛ 2.	КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.	9
2.1	Материально-техническое обеспечение программы	9
2.2.	Кадровое обеспечение программы	9
2.3.	Учебно-методическое обеспечение	9
2.4.	Список литературы	10
	Приложение 1- календарно-учебный график	11
	Приложение 2 - оценочные материалы	16

РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ.

1.1. Нормативно-правовая база разработки дополнительной общеобразовательной программы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями, приказ Минпросвещения РФ от 02 февраля 2021 г. №38;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Распоряжение от 31 марта 2022 г. №678-р Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Устава ЧОУ «Премьер».

1.2. Направленность программы

Программа имеет техническую направленность.

1.3. Уровень освоения программы

Базовый.

1.4. Актуальность. В современном обществе компьютерные технологии применяются повсюду от рисунков и видео игр до управления космическими кораблями. Компьютер решительно вошел в нашу обыденную жизнь. Однако с его появлением возник ряд проблем. Одной из значительных проблем является использование компьютера исключительно как источника развлечения. Поэтому запрос родителей и обучающихся в начале направлен на развитие представлений школьников о возможностях использования компьютера для личностно-творческого самовыражения.

К тому же на нынешнем рынке труда всё больше необходимы молодые, творческие, креативные специалисты, мастерски владеющие графическими редакторами.

Данная общеразвивающая программа позволит приобрести ученикам навыки работы с основным инструментарием всевозможных графических редакторов, и познакомит с всемирной художественной культурой, историей, работами легендарных мастеров. Таким образом, данная программа является межпредметной и позволит обучающемуся развиваться в различных направлениях.

Предлагаемая в предоставленной программе концепция формирования знаний, умений и способов деятельности, развития и социализации, обучающихся кроется в

организации технологичного подхода к обучению, в проблемном изложении материала педагогом, в переходе через репродуктивный вид работ к самостоятельным, поисково-исследовательским видам деятельности. Принимая во внимание с данные ключевые способы обучения в этом курсе представляется метод проектов, а ключевая методическая установка – образование обучающихся навыкам самостоятельной, творческой деятельности.

Значительной особенностью изучения данной программы является то, что она не дублирует программы в области информатики. Ее задачи иные: формирование интеллектуальных способностей и познавательных интересов воспитание верных моделей деятельности в областях применения растровой компьютерной графики;

Новизна состоит в более углубленном исследовании и выявлении особенно значительных элементов информационных устройств. Формирование у воспитанника мастерства владеть такими устройствами, как средством решения практических задач, связанных с проблемами, возникающими с этими устройствами и их правильной эксплуатации, подготовив воспитанников к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества. Нестандартные подходы к организации изобразительной деятельности ошеломляют и интересуют детей, активизируя рвение учиться таким интересным делом. В современном обществе компьютер стал столько необходимой вещью, что без него мы как без рук в любой профессиональной сфере. Дети в начале берут пример от взрослых людей, которые их окружают. Поэтому данный курс покажет возможности создавать без особых напряжений и совершенствовать свою творческую натуру ведь даже в домашних условиях это можно сделать. Дети обучаются у нас, а мы у них, обмен познаниями и умениями в будущем обществе повергнет человека к невообразимым открытиям. В любом человеке имеется творческая личность и маленький гений, а как преподаватели мы им помогаем их отыскать в себе и обнаружить данный талант, и все их возможности.

Педагогическая целесообразность программы разъясняется тем, что рассчитана на дополнительное образование обучающегося на принципах доступности и результативности. Применяются влияющие методы обучения и разнообразные формы (занятия, конкурсы, соревнования, презентации).

1.5. Отличительные особенности данной образовательной программы от уже существующих в том, что она доставляет воспитанникам представление графического редактора как вида искусства, учит объединять возможности растровой и векторной информации. Раскрывает возможности при минимальном количестве учебного периода не только изучив ключевые инструменты работы, впрочем, и увидеть, как их используют для решения разнообразных задач, предельно реализовав творческие способности.

Во-первых, содержание программы построено таким образом, дабы максимально выработать у обучающихся положительное расположение к будущей рабочей деятельности.

Во-вторых, спецификой предоставленных программ является личностно-ориентированный подход в ходе обучения. Дабы достигнуть ожидаемого итога у обучающихся определяется начальный уровень познаний и практических умений собственных возможностей, основывается образовательная траектория изучения с целью максимального освоения программных задач.

1.6. Цель и задачи программы

Основная цель программы: создание условий для свободной творческой деятельности учащегося, формирование творческой личности путем обучения основам компьютерной графики.

Для успешной реализации установленной цели, должно решить ряд педагогических, развивающих и воспитательных **задач**:

Образовательные (предметные)

- 1) Представить обучающимся основы графического редактора в рамках изучения программы векторной графики.
- 2) Выработать алгоритм уроков с учетом качеств векторной графики.
- 3) Распределение и открытие значимости информативных технологий и компьютеров в развитии прогрессивного общества; привитие навыков сознательного и разумного применения компьютера в своей учебной, а потом и профессиональной деятельности.

Личностные

- 1) Образование ребенка навыкам саморазвития, самообучения, умению применять эти навыки ради получения знаний в различных предметных областях и использования их в практической деятельности.
- 2) Развитие творческих способностей.

Метапредметные

- 1) Формирование мотивации по изучению растровой и векторной графики, проявления себя в этой деятельности, рвение по усовершенствованию своих познаний и возможностей.

В случае реализации программы (части программы) **в электронном виде с применением дистанционных технологий**, для учащихся ставятся следующие задачи:

- формирование навыка владения техническими средствами обучения и программами;
- формирование навыка самостоятельного поиска информации в предоставленном перечне информационных онлайн-платформ, контентных сайтах, блогах и т.д;
- развитие умения работать дистанционно в команде и индивидуально, выполнять задания самостоятельно бесконтактно;
- развитие умения самостоятельно анализировать и корректировать собственную деятельность;
- развитие навыка использования социальных сетей в образовательных целях, др.

1.7. Адресат программы. Данная программа предназначена для детей школьного возраста 9-14 лет без медицинских противопоказаний.

Для данного возраста резко увеличивается значение коллектива, его общественное мнение, взаимоотношения с сверстниками, оценки ими его поступков и действий. Он стремится приобрести в глазах сверстников авторитет, захватить заслуживающее место в коллективе. Заметно демонстрация усердия к самодостаточности и независимости, возникает интерес к собственной личности, формируется самооценка, формируются абстрактные формы мышления. Зачастую он не видит прямой связи между привлекательными для него качествами личности и своим повседневным поведением. В этом возрасте дети расположены к творческим играм, где можно проверить волевые качества: выносливость, настойчивость, выдержку.

Условия дополнительного набора: в объединение учебы могут быть зачислены обучающиеся в процессе учебного года при наличии свободных мест благополучно прошедшие собеседование.

Учащимся, которые хотели бы углубить и приумножить свои знания, готовые работать по индивидуальному образовательному маршруту предлагается составление индивидуального образовательного маршрута в рамках программы подразумевает не только изучение тем, обучающийся совместно с педагогом прописывают

дополнительные блоки, планируют исполнение исследовательской работы, а также готовятся к предъявлению академического продукта компетентному жюри в масштабах выставок, фестивалей, конкурсов, акций. (Приложение 1)

1.8. Сроки реализации и объем программы – программа разработана на базовом уровне, объем которой составляет 144 часа (1 учебный год).

1.9. Формы обучения – очная, (с возможностью электронного обучения с применением дистанционных технологий). Особенности организации образовательного процесса

Индивидуальные занятия, для проведения которых необходимо установленная материально база данных: образование лекционными, практическими.

Формы занятий: аудиторное учебное занятие, итоговое (промежуточное) занятия. В пределах одного занятия виды деятельности могут модифицироваться несколько раз. Это способствует удержанию внимания детей и позволяет избежать переутомления. Незаменимым соглашением является следование правил обороны труда и техники безопасности.

При применении в обучении электронного образования с применением дистанционных образовательных технологий, учитывая специфику программы, уместно использовать совместный тип занятий, захватывающий элементы online и offline занятий.

Для представления нового учебного материала проводятся online видеоконференции Телеграм, ВКонтакте по темам. Offline – обучающиеся проделывают полученные посредством Телеграмм, ВКонтакте задания и высылают педагогу, используя разнообразные доступные варианты связи. Во время всего времени изучения преподаватель готов дать требуемые консультации, используя доступные виды связи обучающегося.

Рефлексия по пройденному материалу, по отработке погрешностей в выполнении поручений исполняется или по сотовой связи либо многообразными прочими возможностями, доступными ученикам.

Реализация воспитательной работы с обучающимися проходит как в учебном процессе, так и во вне учебного времени. Воспитание, наряду с обучением, является необходимой частью преподавательского процесса в творческом объединении. Целью воспитательной и вне учебной работы с учащимися представляется многостороннее формирование социализированной личности, владеющей коллективной активностью и качествами гражданина Российской Федерации

1.10. Режим занятий – занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 академических часа.

Наполняемость группы 10 человек (по количеству компьютерной техники).

Еженедельное количество и продолжительность онлайн занятий / консультаций по группам регулируется требованиями СанПиН, а также объемом учебного времени, отводимого конкретному программе, Учебным планом Центра, а именно рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране ВДТ, на занятии не должна превышать классов - 30 минут.

1.11. Планируемые результаты

По итогам обучающиеся будут *знать*:

- знания элементов пользовательского интерфейса: назначение инструментов, панелей и палитр, правила выбора инструмента или команды меню программы

графических редакторов;

- знания особенностей создания коллажа;
- знания особенностей работы с текстовыми слоями и использования текстовых надписей в графической программе.
- знания шрифта.

уметь:

- умение работы в графической программе Paint 3D;
- создавать изображение при помощи инструментов растровых и векторных редакторов;
- разрабатывать и создавать логотипы и работать с текстом в редакторах;
- навыки конструирования из геометрических фигур.

Планируемые результаты изучения обучающимися общеразвивающей программы в области компьютерной графики является достижение обучающимися знаний, умений и навыков.

Личностные результаты

- стремление к совершенствованию своих навыков (трудолюбие, усидчивость);
- осознанное выполнение правил при работе с информацией, на компьютере, поведения в различных ситуациях;
- конструктивное взаимодействие с другими членами коллектива и взрослыми.

Метапредметные результаты освоения программы:

- умение выбирать наиболее эффективные способы решения задач;
- умение контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;
- умение анализировать и интерпретировать информацию;
- владение навыками творческого подхода к решению творческо-продуктивных задач.

При реализации программы (или частей программы) в электронном виде с применением дистанционных технологий учащиеся овладеют:

1. Овладение техническими средствами обучения и программами.
2. Развитие умения самостоятельного поиска информации в данном перечне информационных онлайн-платформ, контенте, сайтах, блогах и т
3. Овладение умением работать дистанционно в команде индивидуально, выполнять поручения самостоятельно бесконтактно;
4. Формирование умения самостоятельно анализировать и корректировать собственную деятельность.

1.12. Содержание программы

1.12.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов, блоков, тем	Всего, час.	Из них		Формы аттестации/ контроля
			Теория	Практика	
1.	Вводное занятие, техника безопасности	2	2		Входной контроль / беседа
2.	Общие принципы и работы ПК	2	1	1	Текущий контроль / опрос

3.	Методы представления графических изображений	2	1	1	Текущий контроль / опрос
4.	Виды компьютерной графики	2	1	1	Текущий контроль / опрос
5.	Что такое растровая и векторная графика	2	1	1	Текущий контроль / опрос
6.	Форматы графических файлов	2	1	1	Текущий контроль / опрос
7.	Цветовые модели и типы растровых изображений	2	1	1	Текущий контроль / опрос
8.	Форматы хранения растровых и векторных изображений	2	1	1	Текущий контроль / опрос
9.	Создание иллюстраций	14	4	10	Текущий контроль / демонстрационный
10.	Источник цифровых изображений	2	1	1	Текущий контроль / демонстрационный
11.	Выделение и выравнивание	8	2	6	Текущий контроль / демонстрационный
12.	Создание и редактирование фигур	8	2	6	Текущий контроль / демонстрационный
13.	Трансформирование объектов	8	1	7	Текущий контроль / демонстрационный
14.	Монтаж посредством копирования и трансформации	2	1	1	Текущий контроль / демонстрационный
15.	Рисование с помощью инструмента Pen и Pencil	8	2	6	Текущий контроль / демонстрационный
16.	Цвет и раскрашивание	10	4	6	Текущий контроль / демонстрационный
17.	Работа с текстом	10	4	6	Текущий контроль / демонстрационный
18.	Работа со слоями	6	1	5	Текущий контроль / демонстрационный
19.	Рисование перспективы	4	1	3	Текущий контроль / демонстрационный

20.	Разработка обложки журнала, афиша для театра и кинотеатра	10	2	8	Текущий контроль / демонстрационный
21.	Фото коллаж	4	2	2	Текущий контроль / демонстрационный
22.	Разработка карточной игры	8	2	6	Текущий контроль / демонстрационный
23.	Разработка и создание АРТ (NFT)	6	1	5	Текущий контроль / демонстрационный
24.	Разработка и создание презентации	2	1	1	Текущий контроль / демонстрационный
25.	Разработка логотипа через круг	6	2	4	Текущий контроль / демонстрационный
26.	Разработка фирменного стиля	8	2	6	Текущий контроль / демонстрационный
27.	Защита творческой работы	2		2	Текущий контроль / Презентация работы
28.	Итоговое занятие	2		2	Итоговый контроль / творческий отчет
	Итого:	144	44	100	

1.12.2. Содержание учебного плана

1. Вводное занятие

Теория: Знакомство с образовательной программой. Правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики и вычислительной техники.

2. Общие принципы и работы ПК

Практические занятия: Работа с файловой системой

1. Основы изображения.

3. Методы представления графических изображений

Теория: Растровая графика. Достоинства и недостатки растровой графики. Векторная графика. Достоинства векторной графики. Недостатки векторной графики.

Практические занятия: Сравнение растровой и векторной графики.

Особенности растровых и векторных программ.

4. Виды компьютерной графики: Векторная, растровая графика

Практические занятия: Работа с разными типами файлов.

5. Что такое растровая и векторная графика

Теория: Типы файлов, способы хранения документов.

6. Форматы графических файлов

Теория: Векторные форматы. Растровые форматы.

Практические занятия: Методы сжатия графических данных. Сохранение

изображений в стандартных форматах, а также собственных форматах графических программ. Преобразование файлов из одного формата в другой.

7. Цветовые модели и типы растровых изображений

Теория: Модели RGB, CMYK

Практические занятия: Загрузка программы, навигации, настройка рабочей области.

8. Форматы хранения растровых и векторных изображений

Теория: Форматы TIFF, PSD, JPEG, GIF.

I. Программы векторной графики.

9. Создание иллюстраций.

9.1. Введение в программу.

Теория: Особенности меню. Рабочий лист. Организация панели инструментов. Панель свойств. Палитра цветов. Строка состояния.

Практические занятия: Монтажные области Рисование фигур и линий Применение цвета Инструмент.

9.2. Закраска рисунков

Теория: Создание и изменение градиентной заливки. Импорт изображений формата. Трассировка изображений. Палитра. Создание и применение узора

Практические занятия: Создание и изменение градиентной заливки. Импорт изображений формата. Трассировка изображений. Палитра. Создание и применение узора

9.3. Работа с текстом

Теория: Создание и форматирование текста. Режимы рисования. Работа с кистями. Использование палитры. Управление обводками. Выравнивание объектов. Дизайн в перспективе Работа с символами

Практические занятия: Создание и форматирование текста. Режимы рисования. Работа с кистями. Использование палитры. Управление обводками. Выравнивание объектов. Дизайн в перспективе Работа с символами

9.4. Работа с объектами

Теория: Рабочее окно программы. Основы работы с объектами. Обзор рабочей среды. Настройка яркости пользовательского интерфейса приложения. Панели. Работа с палитрами. Восстановление и сохранение состояния рабочей среды

Практические занятия: Обзор рабочей среды. Настройка яркости пользовательского интерфейса приложения. Работа с палитрами. Восстановление и сохранение состояния рабочей среды

9.5. Использование меню

Теория: Использование меню палитр. Изменение режима просмотра иллюстрации Использование команд просмотра. Использование инструмента. Прокрутка документа Просмотр иллюстрации

Практические занятия: Использование меню палитр. Использование инструмента. Прокрутка документа Просмотр иллюстрации

9.6 Методы навигации

Теория: Навигация по нескольким монтажным областям. Использование палитры. Представление о линейках

Практические занятия: Навигация по нескольким монтажным областям Использование палитры.

9.7 Работа с документами

Теория: Упорядочение нескольких документов. Группы документов.

Поиск ресурсов при работе с программой

Практические занятия: Поиск ресурсов при работе с программой

10. Источник цифровых изображений

Теория: Устройства сканера. Виды сканеров.

Практические занятия: Сканирование изображения в трех режимах: Grayscale, RGB color, Lineart.

11. Выделение и выравнивание

11.1 Работа с объектами

Теория: Начало работы. Выделение объектов. Использование инструмента. Использование инструмента.

Практические занятия: Выделение объектов. Использование инструмента. Использование инструмента.

11.2. Выделение

Теория: Выделение с помощью прямоугольной области. Выделение с помощью инструмента. Выделение похожих объектов. Выравнивание объектов. Выравнивание объектов друг относительно друга

Практические занятия: Выделение с помощью прямоугольной области. Выделение с помощью инструмента. Выделение похожих объектов. Выравнивание объектов. Выравнивание объектов друг относительно друга

11.3. Выравнивание

Теория: Выравнивание по ключевому объекту. Выравнивание точек. Распределение объектов. Выравнивание по монтажной области. Управление группами объектов

Практические занятия: Выравнивание по ключевому объекту. Выравнивание точек. Распределение объектов. Выравнивание по монтажной области. Управление группами объектов

11.4. Группирование

Теория: Группирование элементов. Работа в режиме изоляции. Добавление в группу. Упорядочивание объектов. Изменение порядка наложения объектов. Выделение объектов на заднем плане. Скрытие объектов. Применение методов

Практические занятия: Группирование элементов. Работа в режиме изоляции. Добавление в группу. Упорядочивание объектов. Изменение порядка наложения объектов. Выделение объектов на заднем плане. Скрытие объектов

12. Создание и редактирование фигур

12.1. Работа с базовыми фигурами

Теория: Начало работы. Создание нового документа. Работа с базовыми фигурами. Представление о режимах рисования. Создание прямоугольников. Создание прямоугольников со скругленными углами. Создание эллипсов. Создание многоугольников.

Практические занятия: Работа с базовыми фигурами. Представление о режимах рисования. Создание прямоугольников. Создание прямоугольников со скругленными углами. Создание эллипсов. Создание многоугольников.

12.2. Рисование

Теория: Рисование за объектами. Создание звезд. Изменение ширины и выравнивания обводки. Работа с сегментами линии. Соединение контуров. Преобразование обводки в кривые

Практические занятия: Рисование за объектами. Создание звезд. Изменение ширины и выравнивания обводки. Работа с сегментами линии. Соединение контуров. Преобразование обводки в кривые

12.3. Комбинирование фигур

Теория: Комбинирование фигур. Работа с инструментом. Работа с эффектами

палитры. Работа с режимами фигуры. Использование режима рисования.

Практические занятия: Работа с инструментом. Работа с эффектами палитры. Работа с режимами фигуры. Использование режима рисования.

12.4. Редактирование фигур

Теория: Редактирование фигур, расположенных внутри других фигур. Использование инструмента. Трассировка изображений для создания фигур. Чистка изображения после трассировки.

Практические занятия: Редактирование фигур, расположенных внутри других фигур. Использование инструмента. Трассировка изображений для создания фигур. Чистка изображения после трассировки.

13. Трансформирование объектов

13.1. Монтажные области

Теория: Начало работы. Управление монтажными областями. Добавление монтажных областей в документ. Редактирование монтажных областей. Переименование монтажных областей. Переупорядочение монтажных областей.

Практические занятия: Управление монтажными областями. Добавление монтажных областей в документ. Редактирование монтажных областей.

Переименование монтажных областей. Переупорядочение монтажных областей.

13.2. Трансформирование

Теория: Трансформирование объектов. Работа с линейками и направляющими

Практические занятия: Трансформирование объектов. Работа с линейками и направляющими

13.3. Масштабирование объектов

Теория: Масштабирование объектов. Отражение объектов. Вращение объектов. Искажение объектов. Наклон объектов

Практические занятия: Масштабирование объектов. Отражение объектов. Вращение объектов. Искажение объектов. Наклон объектов

13.4. Позиционирование

Теория: Точное позиционирование объектов. Изменение перспективы. Выполнение нескольких трансформаций. Использование эффекта.

Практические занятия: Точное позиционирование объектов. Изменение перспективы. Выполнение нескольких трансформаций. Использование эффекта.

14. Монтаж посредством копирования и трансформации

Теория: Типы трансформации: масштаб, вращение, искажение, перспектива, поворот на 180, поворот на 90, развернуть по горизонтали и вертикали.

Практические занятия: Типы трансформации: масштаб, вращение, искажение, перспектива, поворот на 180, поворот на 90, развернуть по горизонтали и вертикали. Путем копирования и трансформации.

15. Рисование с помощью инструмента Pen и Pencil

15.1. Работа с инструментом Pen

Теория: Начало работы Знакомство с инструментом (Перо). Создание прямых линий. Создание криволинейных контуров Построение кривой. Преобразование точек кривой в угловые точки

Практические занятия: Создание прямых линий. Создание криволинейных контуров Построение кривой. Преобразование точек кривой в угловые точки

15.2 Создание рисунка

Теория: Создание рисунка скрипки. Рисование кривых. Выделение кривой Рисование криволинейного контура. Рисование различных типов кривых. Рисование фигуры

скрипки

Практические занятия: Создание рисунка скрипки. Рисование кривых. Выделение кривой Рисование криволинейного контура. Рисование различных типов кривых. Рисование фигуры скрипки

15.3 Разделение контура

Теория: Создание струн скрипки. Разделение контура. Добавление указателей стрелок. Создание пунктирной линии. Редактирование кривых. Удаление и добавление опорных точек. Преобразование между гладкими и угловыми точками

Практические занятия: Создание струн скрипки. Разделение контура. Добавление указателей стрелок. Создание пунктирной линии. Редактирование кривых. Удаление и добавление опорных точек. Преобразование между гладкими и угловыми точками

15.4. Работа с инструментом Pencil

Теория: Рисование с помощью инструмента. Редактирование с помощью инструмента. Завершение рисунка скрипки. Сборка частей

Практические занятия: Редактирование с помощью инструмента. Завершение рисунка скрипки. Сборка частей

16. Цвет и раскрашивание

16.1 Цветовые режимы

Теория: Раскрашивание графического объекта. Цветовые режимы. Представление об элементах управления цветом. Создание цвета. Создание и сохранение пользовательского цвета. Редактирование образца цвета. Использование библиотек образцов

Практические занятия: Создание цвета. Создание и сохранение пользовательского цвета. Редактирование образца цвета. Использование библиотек образцов

16.2. Использование палитры цветов

Теория: Создание плашечного цвета. Использование палитры цветов. Создание и сохранение оттенка цвета. Копирование атрибутов оформления. Создание цветовых групп. Работа с палитрой.

Практические занятия: Создание плашечного цвета. Использование палитры цветов. Создание и сохранение оттенка цвета. Копирование атрибутов оформления. Создание цветовых групп. Работа с палитрой.

16.3 Редактирование цветов

Теория: Редактирование цветов графического объекта. Работа с палитрой. Назначение цветов графическому объекту. Коррекция цвета. Раскрашивание с помощью узоров Применение существующих узоров

Практические занятия: Редактирование цветов графического объекта. Работа с палитрой. Назначение цветов графическому объекту. Коррекция цвета. Раскрашивание с помощью узоров Применение существующих узоров

16.4 Работа с узором

Теория: Создание узора Применение узора Редактирование узора

Практические занятия: Создание узора Применение узора Редактирование узора

16.5 Работа с заливкой

Теория: Работа с быстрой заливкой. Создание группы с быстрой заливкой. Редактирование областей быстрой заливки. Настройка зазоров

Практические занятия: Создание группы с быстрой заливкой. Редактирование областей быстрой заливки. Настройка зазоров

17. Работа с текстом

17.1 Создание текста

Теория: Работа с текстом Создание текста из точки. Создание текста в области Импорт простого текста из файла

Практические занятия: Работа с текстом Создание текста из точки. Создание текста в области Импорт простого текста из файла

17.2 Работа с текстом

Теория: Работа с переполнением текста и повторным заполнением текста Связывание текста. Создание столбцов текста

Практические занятия: Работа с переполнением текста и повторным заполнением текста Связывание текста. Создание столбцов текста

17.3. Форматирование текста

Теория: Форматирование текста Изменение размера шрифта Изменение цвета шрифта Изменение дополнительных атрибутов текста Работа с глифами.

Практические занятия: Форматирование текста Изменение размера шрифта Изменение цвета шрифта Изменение дополнительных атрибутов текста Работа с глифами

17.4 Работа с размерами текста

Теория: Изменение размеров текстовых объектов Изменение атрибутов абзаца. Создание и использование стилей текста Создание и использование стиля абзаца

Практические занятия: Изменение размеров текстовых объектов Изменение атрибутов абзаца. Создание и использование стилей текста Создание и использование стиля абзаца

17.5 Редактирование стиля

Теория: Редактирование стиля абзаца Копирование атрибутов текста Создание и применение стиля символов Редактирование стиля символов.

Практические занятия: Редактирование стиля абзаца Копирование атрибутов текста Создание и применение стиля символов Редактирование стиля символов.

17.6 Изменение формы текста

Теория: Изменение формы текста путем искажения оболочки. Изменение формы текста в оболочке Обтекание объекта текстом

Практические занятия: Изменение формы текста путем искажения оболочки. Изменение формы текста в оболочке Обтекание объекта текстом

17.7 Создание текста

Теория: Создание текста по открытому контуру Создание текста по закрытому контуру Преобразование текста в кривые.

Практические занятия: Создание текста по открытому контуру Создание текста по закрытому контуру Преобразование текста в кривые.

18. Работа со слоями

18.1 Создание слоев

Теория: Создание слоев. Выделение и перемещение объектов и слоев. Копирование содержимого слоев. Перемещение слоев

Практические занятия: Создание слоев. Выделение и перемещение объектов и слоев. Копирование содержимого слоев. Перемещение слоев

18.2 Закрепление слоев

Теория: Закрепление слоев. Просмотр слоев. Вставка слоев. Создание обрывочных масок. Объединение слоев. Поиск слоев

Практические занятия: Закрепление слоев. Просмотр слоев. Вставка слоев. Создание обрывочных масок. Объединение слоев. Поиск слоев

18.3 Атрибуты оформления.

Теория: Применение к слоям атрибутов оформления. Изоляция слоев

Практические занятия: Применение к слоям атрибутов оформления. Изоляция слоев

19. Рисование перспективы

19.1 Сетка перспективы

Теория: Представление о перспективе. Представление о сетке перспективы. Работа с сеткой перспективы. Использование сетки перспективы

Практические занятия: Работа с сеткой перспективы. Использование сетки перспективы

19.2 Редактирование сетки перспективы.

Теория: Редактирование сетки перспективы. Рисование объектов в перспективе. Выделение и трансформирование объектов в перспективе. Прикрепление объектов к перспективе

Практические занятия: Редактирование сетки перспективы. Рисование объектов в перспективе. Выделение и трансформирование объектов в перспективе. Прикрепление объектов к перспективе

20. Разработка обложки журнала, афиша для театра и кинотеатра

20.1 Разработка обложки журнала

Теория: Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения.Практические занятия: Создание макетов обложки журнала.

20.2 Разработка разворота журнала

Теория: Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения.Практические занятия: Создание макетов разворота журнала.

20.3 Разработка афиши для театра

Теория: Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения.Практические занятия: Создание макетов афиши для кинотеатра.

20.4 Разворот афиши для кинотеатра

Теория: Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения.Практические занятия: Создание макетов афиши для кинотеатра.

21. Фото коллаж

Теория: Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями.

Практические занятия: Создание презентации в иллюстрации на выбранную тему.

22. Разработка карточной игры

22.1. Изучение аналогов

Теория: Изучение аналогов.

Практические занятия: Поиск карточных игры для изучения. Просмотр и изучение размеров по канонам.

22.2. Проработка игры.

Теория: Создание темы игры.

Практика: Прорисовка персонажей в черновом виде для утверждения и переноса на компьютер.

22.3. Создание игры

Теория: Работа со слоями, копирование. Трансформация и цветовая коррекция.

Практические занятия: Создание карточной игры с нуля. Создание презентации для показа готовой работы.

23. Разработка и создание АРТ (NFT)

23.1. Изучение аналогов

Теория: Изучение аналогов.

Практические занятия: Создание арта на заданную тему в черновом варианте.

23.2. Создание артов

Теория: Работа со слоями, копирование. Трансформация и цветовая коррекция.

Практические занятия: Создание арта на заданную тему. Работа со слоями, трансформация и цветовая коррекция.

24. Разработка и создание презентации

Теория: Изучения всех возможностей программы Power Point. Изучение презентации в рекламе и ее подача проектов.

Практические занятия: Презентация в Power Point, по канонам и подаче в рекламе. Презентация своих проектов на заданную тему.

25. Разработка логотипа через круг

25.1. Изучение аналогов

Теория: Изучение аналогов логотипов с простых до сложных форм.

Практические занятия: Создание логотипа через круг (простая форма) в черновом виде.

25.2. Создание логотипа и презентации

Теория: Изучение логотипов с простых до сложных форм.

Практические занятия: Создание логотипа через круг (простая форма).

26. Разработка фирменного стиля

26.1. Изучение фирменного стиля

Теория: Изучение что такое фирменный стиль. Просмотры аналогов.

Практические занятия: Создание логотипа, сувенирной продукции в черновом виде. Цветовая коррекция.

26.2. Создание логотипа для фирменного стиля

Теория: Создание логотипа. Изучение трансформации. Цветовая коррекция.

Практические занятия: Создание логотипа. Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями.

26.3. Создание фирменного стиля с нуля

Теория: Создание фирменного стиля. Изучение сувенирной и рекламной продукции.

Практические занятия: Создание рекламной, сувенирной продукции. Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями. Презентация по канонам и подаче в рекламе.

27. Защита творческой работы

Презентация, защита творческой работы.

28. Итоговое занятие

Подведение итогов, выставка

Это изучение обучающимися обязательного минимума по графическому редактору векторной и растровой графики. Обучающимся необходимо овладеть навыками создания собственной визитки, логотипа, плаката, презентации в процессе исполнения самостоятельных практических занятий.

1.13. Формы аттестации

Виды контроля:

входной контроль (предварительная аттестация) – начальный уровень знаний, умений, навыков, учащихся по данному предмету;

текущий – содержание изученного текущего программного материала;

промежуточной - содержание дополнительной программы за полугодие обучения;

итоговый – содержание всей дополнительной программы в целом

Способы проверки: педагогическое наблюдение, мониторинг, анализ результатов.

Оценочные материалы

Критерии оценки результатов

Критерии оценки уровня *теоретической подготовки* учащихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- широта кругозора;
- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня *практической подготовки* учащихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания. Критерии оценки уровня развития и воспитанности детей:
- культура организации своей практической деятельности;
- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению практического задания.

Система оценивания личностных результатов

Результаты воспитания:

- наблюдение;
- беседа;
- освоение терминологии, которая пригодится в дальнейшей работе; решение занимательных задач, которые впоследствии помогут ребятам принимать участие в школьных и городских олимпиадах и других конкурсах.

Система оценивания метапредметных результатов

Методы контроля: наблюдение, проектирование, тестирование.

Формы контроля: индивидуальные, групповые, фронтальные формы; устный и письменный опрос.

Самооценка и самоконтроль: определение учеником границ своего «знания - незнания», своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые ещё предстоит решить в ходе осуществления деятельности.

Содержательный контроль и оценка результатов детей предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребёнком и не допускает сравнения его с другими детьми.

Контроль и оценка результатов освоения программы

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	

<p>Интеллектуальное развитие, формирование индивидуальных качеств, нужных человеку ради полноценной жизни в современном обществе: ясности и точности мысли, креативности и творческого мышления, интуиции, логического мышления, пространственных представлений, способности к преодолению трудностей;</p> <p>Формирование представлений об идеях и методах графики как универсального языка творчества и техники, средства моделирования явлений и процессов;</p> <p>Воспитание отношения к творчеству как к части общечеловеческой культуры, формирование понимания значимости графики для научно-технического прогресса.</p>	<p>Фронтальная/ индивидуальная; Текущий. Самостоятельная работа тест</p>
<p>Метапредметные:</p>	
<p>Способность принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, находить средства и способы её осуществления.</p> <p>Овладение способами выполнения заданий творческого и поискового характера.</p> <p>Умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её выполнения, определять наиболее эффективные способы достижения результата.</p> <p>Способность использовать знаково-символические средства представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач.</p> <p>Готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения.</p> <p>Определение общей цели и путей её достижения: умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.</p> <p>Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов и процессов в соответствии с содержанием учебного предмета.</p> <p>Овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>	<p>Фронтальная/ индивидуальная; Текущий. Самостоятельная работа Контрольная работа</p>

Предметные:	
<p>Использование приобретённых графических знаний для описания и объяснения окружающих предметов, процессов, явлений, а также для оценки их количественных и пространственных отношений.</p> <p>Овладение основами логического и творческого мышления, пространственного воображения, измерения, прикидки результата и его оценки, наглядного представления данных в разной форме.</p> <p>Приобретение начального опыта применения графических знаний для решения учебно-познавательных и учебно-практических заданий.</p> <p>Умения выполнять устно и письменно графические действия, уметь создавать и решать текстовые задания, исследовать, распознавать и изображать геометрические фигуры, представлять, анализировать и интерпретировать данную им информацию.</p> <p>Приобретение первоначальных навыков работы на компьютере (набирать текст на клавиатуре, работать с меню, находить информацию по заданной теме, распечатывать её на принтере).</p>	<p>Фронтальная/ индивидуальная; Текущий.</p> <p>Самостоятельная работа тест</p>

РАЗДЕЛ 2 «КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ»

Материально-техническое обеспечение	Помещение	Учебный кабинет из расчета 3,5 м ² на 1 ребенка. Помещение для занятий сухое, легко проветриваемое, хорошо освещённое, без подсобных помещений (не являются необходимыми для реализации программы).
	Оборудование	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютерные столы и подъемно-поворотные стулья для обучающихся, соответствуют росту и возрасту обучающихся • Стол и стул для педагога. • Шкаф для хранения. • Интерактивная доска.
	Оборудование (минимум)	Компьютер IBM PC-совместимый компьютер. Процессор не ниже Pentium-100 (рекомендуется Pentium II 300 или выше). Оперативная память не меньше 64 Мб (рекомендуется 256 Мб или больше). – 10 шт. Монитор
	Технические средства обучения	Ноутбук для демонстрации Проектор, подключаемый к ноутбуку Интерактивная доска Цветной принтер
Информационное обеспечение	Программные средства	Операционная система: Windows 10, Пакет Microsoft Office (любая версия), Браузеры Opera, GoogleChrome, Internet Explorer. Онлайн сервисы
	Методический и учебный материал	<ul style="list-style-type: none"> • Разработки занятий • Презентации • Видеоуроки • Практические работы • Карточки-задания для самостоятельного выполнения • Примеры готовых работ
Кадровое обеспечение		Педагог дополнительного образования, стаж работы по направлению деятельности 1 год.

2.4. Список литературы

1. Adobe Illustrator CS5. Официальный учебный курс. М.: Эксмо, 2011.
2. Использование ADOBE ILLUSTRATOR CS5. М., 2010.
3. Кондратьева И. Книжная верстка. Практическое руководство. СПб. БВХ-Петербург, 2005.
4. Сборник образовательных программ по дополнительному образованию детей культурологического, научно-технического, социально-педагогического направления. Часть 2. Южное окружное управление образования Департамента образования города Москвы, 2007 г.
5. Филатова Л.О. Компетентности подхода к построению содержания обучения как фактор развития преемственности школьного и вузовского образования //Дополнительное образование. - 2005. - №7. – с. 9-11.
6. Щерабакова В.В. Формирование ключевых компетенций как средство развития личности / В.В. Щерабакова // Высшее образование сегодня. – 2008. - №10. – с. 39-41.

Список рекомендуемой литературы детям

1. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: Практикум. –М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.
2. Разработанный лабораторный практикум составителем программы дополнительного образования детей.

Интернет-ресурсы для организации online обучения:

1. Платформа Яндекс Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>)
2. Сферум - система обмена текстовыми, audio и video файлами,(организация обучения в группе) (<https://sferum.ru/>)
3. RuTube – видеохостинг для загрузки видео
4. Платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>)
5. Телеграмм - система обмена текстовыми, audio и video файлами, (организация обучения в группе) (<https://web.telegram.org/z/>)
6. «В контакте» <https://vk.com/@edu-for-distant>

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ «ЮНЫЕ АЙТИШНИКИ»**

№ п/п	дата	Тема	Кол-во часов		Содержание занятия	Форма занятия	Форма контроля
			теория	практика			
Вводное занятие							
1		Техника безопасности Вводное занятие	2		Инструктаж по технике безопасности При работе с электрическими устройствами Знакомство с предметом	Словесная	Беседа
2		Общие принципы и работы ПК	1	1	Работа с файловой системой	Словесная	Беседа, опрос
Итого			4				
I. Основы изображения							
3		Методы представления графических изображений	1	1	Сравнение растровой и векторной графики. Особенности растровых и векторных программ.	Словесно-практическая	Беседа, опрос, педагогическое наблюдение
4		Виды компьютерной графики: Векторная, растровая графика	1	1	Работа с разными типами файлов.	Словесно-практическая	Беседа, опрос, педагогическое наблюдение

5		Что такое растровая и векторная графика	1	1	Типы файлов, способы хранения документов	Словесно-практическая	Беседа, опрос, педагогическое наблюдение
6		Форматы графических файлов	1	1	Методы сжатия графических данных. Сохранение изображений в стандартных форматах, а также собственных форматах графических программ. Преобразование файлов из одного формата в другой.	Словесная	Беседа, опрос
7		Цветовые модели и типы растровых изображений	1	1	Модели RGB, CMYK Загрузка программы, навигации, настройка рабочей области.	Словесно-практическая	Беседа, опрос, педагогическое наблюдение
8		Форматы хранения растровых и векторных изображений	1	1	Форматы TIFF, PSD, JPEG, GIF.	Словесно-практическая	Беседа, опрос, педагогическое наблюдение
Итого			12				
I. Программа векторной графики							
9		Создание иллюстраций	4	10			
9.1		Введение в программу.	1	1	Монтажные области Рисование фигур и линий Применение цвета Инструмент Shape Builder. Инструмент Width	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение
9.2		Закраска рисунков		2	Создание и изменение градиентной заливки. Импорт изображений формата. Трассировка изображений. Палитра Color Guide. Создание и применение узора	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение
9.3		Работа с текстом	1	1	Создание и форматирование текста. Режимы рисования. Работа с кистями. Использование палитры. Управление обводками. Выравнивание объектов. Дизайн в перспективе Работа с символами	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение, беседа

9.4		Работа с объектами	1	1	Обзор рабочей среды. Настройка яркости пользовательского интерфейса приложения. Работа с палитрами. Восстановление и сохранение состояния рабочей среды	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение, беседа
9.5		Использование меню		2	Использование меню палитр. Использование инструмента Zoom Прокрутка документа Просмотр иллюстрации	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
9.6		Методы навигации		2	Навигация по нескольким монтажным областям Использование палитры Navigator	Словесно-практическая	опрос, педагогическое наблюдение
9.7		Работа с документами	1	1	Поиск ресурсов при работе с программой	Словесно-практическая	самостоятельная работа
Итого			14				
10		Источник цифровых изображений	1	1	Устройства сканера. Виды сканеров. Сканирование изображения в трех режимах: Grayscale, RGB color, Lineart.	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение самостоятельная работа, беседа
11		Выделение и выравнивание	2	6			
11.1		Работа с объектами	1	1	Выделение объектов. Использование инструмента Selection. Использование инструмента Direct Selection	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
11.2		Выделение		2	Выделение с помощью прямоугольной области. Выделение с помощью инструмента Magic Wand. Выделение похожих объектов. Выравнивание объектов Выравнивание объектов друг относительно друга	Словесно-практическая	самостоятельная работа, беседа
11.3		Выравнивание		2	Выравнивание по ключевому объекту. Выравнивание точек. Распределение объектов. Выравнивание по	Словесно-практическая	самостоятельная работа

					монтажной области. Управление группами объектов		
11.4		Группирование	1	1	Группирование элементов. Работа в режиме изоляции Добавление в группу. Упорядочивание объектов. Изменение порядка наложения объектов. Выделение объектов на заднем плане. Скрытие объектов	Словесно-практическая	опрос, педагогическое наблюдение
Итого			8				
12		Создание и редактирование фигур	2	6			
12.1		Работа с базовыми фигурами.	1	1	Работа с базовыми фигурами. Представление о режимах рисования. Создание прямоугольников. Создание прямоугольников со скругленными углами. Создание эллипсов. Создание многоугольников.	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
12.2		Рисование		2	Рисование за объектами. Создание звезд. Изменение ширины и выравнивания обводки. Работа с сегментами линии. Соединение контуров .Преобразование обводки в кривые	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
12.3		Комбинирование фигур.	1	1	Работа с инструментом Shape Builder. Работа с эффектами палитры Pathfinder. Работа с режимами фигуры. Использование режима рисования Draw Inside	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
12.4		Редактирование фигур		2	Редактирование фигур, расположенных внутри других фигур. Использование инструмента Eraser. Трассировка изображений для создания фигур. Чистка изображения после трассировки	Словесно-практическая	самостоятельная работа
Итого:			8				
13		Трансформирование объектов	1	7			

13.1		Монтажные области	1	1	Управление монтажными областями. Добавление монтажных областей в документ. Редактирование монтажных областей Переименование монтажных областей. Переупорядочение монтажных областей	Словесно-практическая	Опрос
13.2		Трансформирование		2	Трансформирование объектов. Работа с линейками и направляющими.	Словесно-практическая	самостоятельная работа
13.3		Масштабирование объектов		2	Масштабирование объектов. Отражение объектов. Вращение объектов. Искажение объектов. Наклон объектов	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
13.4		Позиционирование		2	Точное позиционирование объектов. Изменение перспективы. Выполнение нескольких трансформаций. Использование эффекта Free Distort	Словесно-практическая	самостоятельная работа
Итого			8				
14		Монтаж посредством копирования и трансформации	1	1	Типы трансформации: масштаб, вращение, искажение, перспектива, поворот на 180, поворот на 90, развернуть по горизонтали и вертикали. Путем копирования и трансформации.	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение самостоятельная работа, беседа
15		Рисование с помощью инструмента Pen и Pencil	2	6			
15.1		Работа с инструментом Pen	1	1	Создание прямых линий. Создание криволинейных контуров Построение кривой. Преобразование точек кривой в угловые точки	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
15.2		Создание рисунка		2	Создание рисунка скрипки. Рисование кривых. Выделение кривой Рисование криволинейного контура. Рисование различных типов кривых .	Словесно-практическая	презентация работы

15.3		Разделение контура		2	Создание струн скрипки. Разделение контура. Добавление указателей стрелок. Создание пунктирной линии. Редактирование кривых. Удаление и добавление опорных точек. Преобразование между	Словесно-практическая	самостоятельная работа
15.4		Работа с инструментом Pencil	1	1	Редактирование с помощью инструмента Pencil. Завершение рисунка скрипки. Сборка частей	Словесно-практическая	самостоятельная работа
Итого:			8				
Цвет и раскрашивание							
16		Цвет и раскрашивание	4	6			
16.1		Цветовые режимы	1	1	Создание цвета. Создание и сохранение пользовательского цвета. Редактирование образца цвета. Использование библиотек образцов	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
16.2		Использование палитры цветов		2	Создание плосечного цвета. Использование палитры цветов. Создание и сохранение оттенка цвета. Копирование атрибутов оформления. Создание цветовых групп. Работа с палитрой Color Guide	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
16.3		Редактирование цветов	1	1	Редактирование цветов графического объекта. Работа с палитрой Kuler. Назначение цветов графическому объекту. Коррекция цвета. Раскрашивание с помощью узоров Применение существующих узоров	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
16.4		Работа с узором	1	1	Создание узора Применение узора Редактирование узора	Словесно-практическая	самостоятельная работа
16.5		Работа с заливкой.	1	1	Работа с быстрой заливкой. Создание группы с быстрой заливкой. Редактирование областей быстрой заливки. Настройка зазоров	Словесная	презентация работы
Итого			10				

17.		Работа с текстом	4	6			
17.1		Создание текста	1	1	Работа с текстом Создание текста из точки. Создание текста в области Импорт простого текста из файла	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
17.2		Работа с текстом		2	Работа с переполнением текста и повторным заполнением текста Связывание текста. Создание столбцов текста Форматирование текста Изменение размера шрифта Изменение цвета шрифта Изменение дополнительных атрибутов текста Работа с глифами	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
17.4		Работа с размерами текста	1	1	Изменение размеров текстовых объектов Изменение атрибутов абзаца. Создание и использование стилей текста Создание и использование стиля абзаца Редактирование стиля абзаца Копирование атрибутов текста Создание и применение стиля символов Редактирование стиля символов.	Словесно-практическая	самостоятельная работа
17.6		Изменение формы текста	1	1	Изменение формы текста путем искажения оболочки. Изменение формы текста в оболочке Обтекание объекта текстом	Словесно-практическая	самостоятельная работа
17.7		Создание текста	1	1	Создание текста по открытому контуру Создание текста по закрытому контуру Преобразование текста в кривые.	Словесно-практическая	Контрольная работа
Итого			10				
18		Работа со слоями	1	5			
18.1		Создание слоев	1	1	Создание слоев. Выделение и перемещение объектов и слоев. Копирование содержимого слоев. Перемещение слоев	Словесно-практическая	беседа, педагогическое наблюдение

18.2		Закрепление слоев		2	Закрепление слоев. Просмотр слоев. Вставка слоев. Создание отправочных масок. Объединение слоев. Поиск слоев	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
18.3		Атрибуты оформления.		2	Применение к слоям атрибутов оформления. Изоляция слоев	Словесно-практическая	самостоятельная работа
Итого				6			
19		Рисование перспективы	1	3			
19.1		Сетка перспективы	1	1	Представление о перспективе. Представление о сетке перспективы. Работа с сеткой перспективы. Использование сетки перспективы	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
19.2		Редактирование сетки перспективы.		2	Редактирование сетки перспективы. Рисование объектов в перспективе. Выделение и трансформирование объектов в перспективе. Прикрепление объектов к перспективе	Словесно-практическая	педагогическое наблюдение
Итого				4			
20		Разработка обложки журнала, афиша для театра и кинотеатра	2	8			
20.1		Разработка обложки журнала	2		Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения. Создание макетов обложки журнала.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа

20.1.1		Разработка обложки журнала		2	Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения. Создание макетов обложки журнала.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
20.2		Разработка разворота журнала		2	Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения. Создание макетов разворота журнала.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа, презентация работы
20.3		Разработка афиши театра		2	Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения. Создание макетов афиша для театра.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
20.4		Разработка афиши кинотеатра		2	Работа со слоями, копирование. Импортирование изображения. Создание макетов афиша для кинотеатра.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа, презентация работы
Итого				10			
21		Фото коллаж	2	2			

21		Фото коллаж	2		Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями. Создание презентации в иллюстрации на выбранную тему.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
21.1		Фото коллаж		2	Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями. Создание презентации в иллюстрации на выбранную тему.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
Итого			4				
22		Разработка карточной игры	2	6			
22.1		Изучение аналогов	1	1	Изучение аналогов. Поиск карточных игры для изучения. Просмотр и изучение размеров по канонам.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
22.1.1		Изучение аналогов		2	Изучение аналогов. Поиск карточных игры для изучения. Просмотр и изучение размеров по канонам.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа

22.2		Проработка игры	1	1	Создание темы игры. Прорисовка персонажей в черновом виде для утверждения и переноса на компьютер.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
22.3		Создание игры		2	Работа со слоями, копирование. Трансформация и цветовая коррекция. Создание карточной игры с нуля. Создание презентации для показа готовой работы.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа, презентация работы
Итого			8				
23		Разработка и создание АРТ (NFT)	1	5			
23.1		Изучение аналогов		2	Изучение аналогов. Создание арта на заданную тему в черновом варианте.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа
23.2		Создание АРТ		2	Работа со слоями, копирование. Трансформация и цветовая коррекция. Создание арта на заданную тему. Работа со слоями, трансформация и цветовая коррекция.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, творческая работа

24		Разработка и создание презентации	1	1	Изучения всех возможностей программы Power Point. Изучение презентации в рекламе и ее подача проектов. Презентация в Power Point, по канонам и подаче в рекламе. Презентация своих проектов на заданную тему.	Словесно-практическая	Педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, презентация работы
Итого			6				
25		Разработка логотипа через круг	2	4			
25.1.		Изучение аналогов	2		Теория: Изучение аналогов логотипов с простых до сложных форм. Практические занятие: Создание логотипа через круг (простая форма) в черновом виде.	Словесно-практическая	Текущий контроль
25.1.1		Изучение аналогов		2	Теория: Изучение аналогов логотипов с простых до сложных форм. Практические занятие: Создание логотипа через круг (простая форма) в черновом виде.	Словесно-практическая	Текущий контроль
25.2		Создание логотипа и презентации		2	Изучение логотипов с простых до сложных форм. Создание логотипа через круг (простая форма).	Словесно-практическая	Тематический контроль
Итого			6				
26		Разработка фирменного стиля	2	6			
26.1		Изучение фирменного стиля	2		Изучение что такое фирменный стиль. Просмотры аналогов. Создание логотипа, сувенирной продукции в черновом виде. Цветовая коррекция.	Словесно-практическая	Творческая работа

26.1.1		Изучение фирменного стиля		2	Изучение что такое фирменный стиль. Просмотры аналогов. Создание логотипа, сувенирной продукции в черновом виде. Цветовая коррекция.	Словесно-практическая	Творческая работа
26.2		Создание логотипа для фирменного стиля		2	Создание логотипа. Изучение трансформации. Цветовая коррекция. Создание логотипа. Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями.	Словесно-практическая	Творческая работа
26.3		Создание фирменного стиля с нуля		2	Создание фирменного стиля. Изучение сувенирной и рекламной продукции. Создание рекламной, сувенирной продукции. Инструменты выделения, копирование. Трансформация, типы трансформации. Цветовая коррекция. Работа со слоями. Презентация по канонам и подаче в рекламе.	Словесно-практическая	Творческая работа, презентация работы
Итого				8			
27		Защита творческой работы		2	Презентация, защита творческой работы.	Словесно-практическая	презентация работы
28		Итоговое занятие		2		Словесно-практическая	Итоговый контроль
Итого:				4			
Итого				144			

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Характеристика оценочных материалов

Перечень диагностического инструментария для осуществления мониторинга достижения учащимися планируемых результатов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания и показатели	Формы подведения итогов реализации программ Виды контроля	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностика)	Формы фиксации и отслеживания результата
Личностные результаты	Сформирована положительная мотивация, познавательный интерес к изучению информатики и работе на компьютере.	<ul style="list-style-type: none"> - Положительная мотивация (готовность) к проявлению предметных знаний, умений и навыков при выполнении задания; - Знания, лежащие в основе выбора способа осуществления соответствующей деятельности (когнитивная основа деятельности); - Умение, опыт (навык) успешного осуществления необходимых действий на базе имеющихся знаний (поведенческий аспект). 	Анкетирование два раза в год: в сентябре и в мае	Оценка способности к саморазвитию и самообразованию (Андреев В.И.)	Карта личностного роста учащихся
	Развиты творческие способности и получены навыки сотрудничества в разных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с педагогом и сверстниками; - Способность работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; - Умение формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение 	В течение учебного года на занятиях, мероприятиях	Ведение индивидуальных карт наблюдения и диагностики результатов каждого учащегося посредством наблюдения за его деятельностью.	Карта личностного роста учащихся

Метапредметные результаты	Сформированы конструкторские навыки активного творчества с использованием современных технологий, которые обеспечивает компьютер.	- Учащиеся показывают широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, а также имеют навыки создания личного информационного пространства (хранение информации в своей папке, информация рассортирована по темам).	В течение учебного года на занятиях, мероприятиях.	Творческие задания	Карта личностного роста учащихся
	Сформирован операционный стиль мышления и получен опыт выполнения творческих проектов.	- Учащиеся могут поэтапно разработать проектную работу; - Могут представить результаты своей работы и защитить проект.	Текущий контроль по разделам программы	Тестирование, практическая работа,	Журнал учета работы педагога
Предметные результаты	Обучающиеся знают: – основы техники безопасности при работе с компьютерной техникой; – основные способы редактирования и форматирования текстовой информации в мультимедийной презентации Power Point; – возможности Power Point для создания графических объектов из автофигур; – принцип создания анимационной истории средствами Power Point; – правила работы в сети интернет.	5 баллов – учащиеся не испытывают особых трудностей при ответах на теоретические вопросы по разделам программы; 4 балла - знают ответы, но отвечают при поддержке и наводящих фраз педагога; 3 балла - нуждаются в постоянной помощи и контроле педагога.	Устные теоретические опросы на разных этапах занятий	Тестирование, опрос	Карта личностного роста учащихся
	Обучающиеся умеют: – настраивать внешний вид рабочего стола и создавать	5 баллов – учащиеся не испытывают особых трудностей при: – работе с клавиатурой и мышью; – форматировании и редактировании текстов;	Текущий контроль по разделам программы	Тестирование, практическая работа.	Журнал учета работы педагога

	<p>папки для хранения информации, а также своих практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с клавиатурой и мышью; – работать с объектами, надписями и картинками в Power Point; – работать с информацией, представленной на различных Интернет-сервисах. 	<ul style="list-style-type: none"> – создании графических коллажей из автофигур; – работе с картинками, надписями, оформлении своих проектов; – использовании интернета для поиска информации; <p>4 балла - знают, как делать, но выполняют при поддержке педагога;</p> <p>3 балла - нуждаются в постоянной помощи и контроле педагога.</p>			
--	--	--	--	--	--

Тест
на тему «Обработка информации средствами текстового редактора»

1. Отметьте элементы окна текстового редактора.

- Название приложения
- Строка меню
- Кнопка закрыть
- Кнопка свернуть
- Панель инструментов
- Палитра
- Панель форматирования
- Рабочая область
- Полосы прокрутки

2. Отметьте операции при редактировании документов.

- Вставка
- Удаление
- Замена
- Изменение шрифта
- Изменение начертания
- Изменение цвета
- Поиск и замена
- Выравнивание

3. Отметьте верное.

При редактировании текстового документа происходит ...

- обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
- обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации

4. Отметьте операции при форматировании документов.

- Вставка
- Удаление
- Замена
- Изменение шрифта
- Изменение начертания
- Изменение цвета
- Поиск и замена
- Выравнивание

5. Отметьте верное.

При форматировании текстового документа происходит ...

- обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
- обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации.

Практическая работа на тему «Текстовые редакторы Блокнот и WordPad»

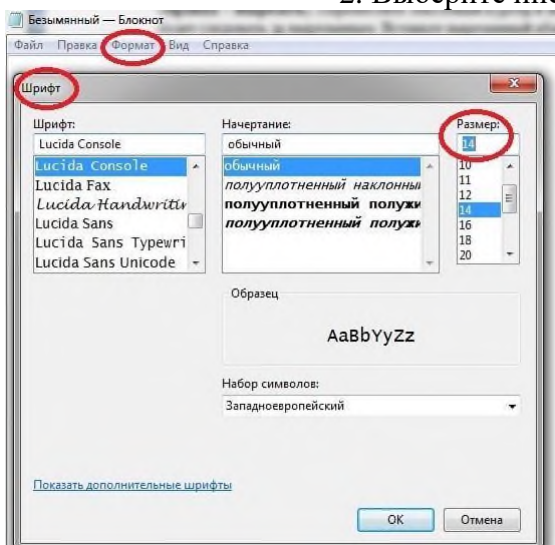
Цель работы: Демонстрация навыков работы в текстовых редакторах Блокнот и WordPad.

Задание 1

В текстовом редакторе Блокнот набрать определения файла, операционной системы, каталога.

Методические указания

1. Запустите текстовый редактор Блокнот (Пуск – Программы – Стандартные – Блокнот).
2. Выберите инструмент **Размер шрифта** и установите размер 14 пт.



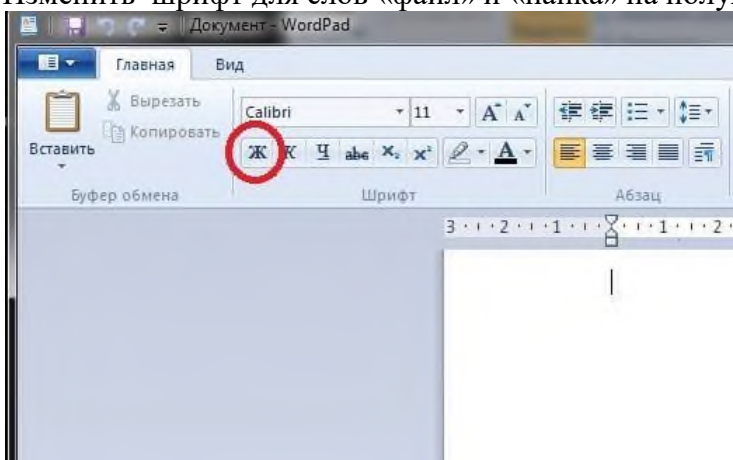
3. Наберите определение файла и папки из вашей тетради. При вводе каждой заглавной буквы удерживайте нажатой клавишу SHIFT. В конце набранного абзаца нажимайте клавишу ENTER.

4. Сохраните созданный файл с новым именем (Файл – Сохранить на рабочий стол).

5. Закройте текстовый редактор Блокнот.

Задание 2

Открыть созданный файл в текстовом редакторе WordPad (открыть с помощью WordPad). Изменить шрифт для слов «файл» и «папка» на полужирный.



Методические указания

1. Запустите текстовый редактор WordPad (Пуск – Программы – Стандартные – WordPad).

2. Установите переключатель Перенос по словам в положение **В границах полей** (Вид – Параметры – Текст).

3. Откройте созданный файл (Файл – Открыть). В раскрывающемся списке **Тип файлов** диалогового окна **Открыть** необходимо выбрать тип: **Текстовые документы** (*.txt).

4. Выделите слово «папка», дважды щелкнув на нем.

5. Выберите инструмент Полуужирный и установите соответствующий тип шрифта для выделенного слова.

6. Установите текстовый курсор на начало слова «файл». Выделите указанное слово, удерживая клавишу SHIFT и нажимая клавишу ВПРАВО. Измените шрифт на полуужирный.

Задание 3

Перегруппировать абзацы в алфавитном порядке, используя различные способы выделения.

Методические указания

1. Перегруппируйте абзацы в алфавитном порядке, используя выделение. Для выделения первого абзаца установите текстовый курсор в его начало и используйте комбинацию SHIFT + CTRL + ВПРАВО. Переместите выделенный абзац в буфер (Правка – Вырезать). Переместите текстовый курсор в начало абзаца, который должен будет следовать за вырезанным. Вставьте вырезанный абзац (Правка – Вставить).

2. Для выделения второго абзаца быстро щелкните трижды на любом находящемся в нем слове. Переместите выделенный абзац в нужное место, используя перетаскивание.

Задание 4

В начале текста набрать заголовок «Определения» (шрифт 16 пт, Arial). В конце текста наберите вашу фамилию, имя и класс (курсив, выравнивание по правому краю). Сохраните набранный текст под новым именем на рабочем столе.

Методические указания

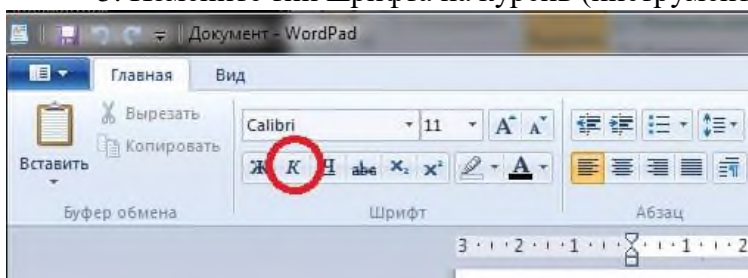
1. Используя комбинацию CTRL + HOME, переместите курсор в начало текста. Наберите заголовок «Определения».

2. Измените размер шрифта заголовка на 16 пт и тип шрифта на Arial (Кириллица) (инструмент Шрифт).

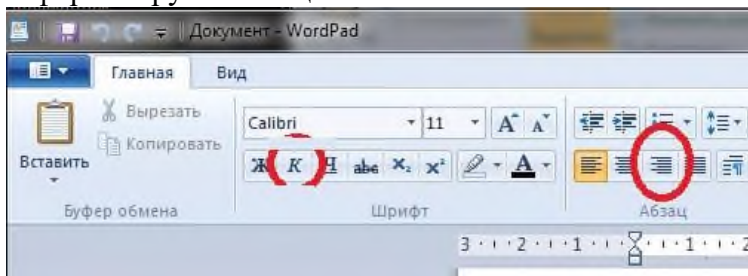
3. Используя комбинацию CTRL + END, переместите курсор в конец текста. Наберите в новом абзаце вашу фамилию и инициалы.

4. Выделите последний абзац.

5. Измените тип шрифта на курсив (инструмент Курсив)



6. Выберите инструмент По правому краю и соответствующим образом отформатируйте абзац.



7. Сохраните набранный текст под новым именем в личной папке.
8. Закройте окно текстового редактора WordPad.

Итоговый тест за 1 год обучения

Сайт «Образовательные тесты» Онлайн - тест на тему "Текстовый редактор"

[Электронный ресурс] URL: <https://testedu.ru/test/informatika/5-klasse/tekstovyyj-redaktor.html>

Творческие задания по блоку тем «Текстовый редактор» (выполняются несколько занятий)

«Петя и Оля в стране Информатика» Придумать сказку про путешествие детей в стране Информатика с интересным сюжетом и красочно оформить ее с помощью текстового редактора. Можно добавить подходящие рисунки из интернета, а можно попробовать нарисовать свои в графическом редакторе или отсканированные карандашные рисунки.

«Мой любимый поселок» Написать сочинение и оформить его в текстовом редакторе о том, за что вы любите свой поселок. Можно добавить подходящие рисунки из интернета, а можно попробовать нарисовать свои в графическом редакторе или отсканированные карандашные рисунки.

Итоговый тест «Работа в PowerPoint. Создание красочных презентаций»

1. Что такое Power Point?

- a) прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций
- b) прикладная программа для обработки кодовых таблиц
- c) устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
- d) системная программа, управляющая ресурсами компьютера

2. Что такое презентация PowerPoint?

- a) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере
- b) прикладная программа для обработки электронных таблиц
- c) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
- d) текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм

3. Power Point нужен для создания

- a) таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений
- b) текстовых документов, содержащих графические объекты
- c) Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации
- d) презентаций с целью повышения эффективности восприятия и запоминания информации

4. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...

- a) слайд
- b) лист
- c) кадр
- d) рисунок

5. Совокупность слайдов, собранных в одном файле, образуют...

- a) показ
- b) презентацию

- c) кадры
- d) рисунки

6. Запуск программы Power Point осуществляется с помощью команд ...

- a) *Пуск – Главное меню – Программы – Microsoft Power Point*
- b) *Пуск – Главное меню – Найти – Microsoft Power Point*
- c) *Панели задач – Настройка – Панель управления – Microsoft Power Point*
- d) *Рабочий стол – Пуск – Microsoft Power Point*

7. В каком разделе меню окна программы Power Point находится команда *Создать (Новый) слайд*?

- a) *Показ слайдов*
- b) *Вид*
- c) *Файл*
- d) *Вставка*

8. Выбор макета слайда в программе Power Point осуществляется с помощью команд

- a) *Формат – Разметка слайда*
- b) *Формат – Цветовая схема слайда*
- c) *Вставка – Дублировать слайд*
- d) *Правка – Специальная вставка*

9. Конструктор и шаблоны в программе Power Point предназначены для...

- a) облегчения операций по оформлению слайдов
- b) вставки электронных таблиц
- c) вставки графических изображений
- d) создания нетипичных слайдов

10. Какая кнопка панели *Рисование* в программе Power Point меняет цвет контура фигуры?

- a) цвет шрифта
- b) тип линии
- c) тип штриха
- d) цвет линий

11. Какая кнопка панели *Рисование* в программе Power Point меняет цвет внутренней области фигуры?

- a) цвет заливки
- b) цвет линий
- c) стиль тени
- d) цвет шрифта

12. Команды вставки картинки в презентацию программы Power Point...

- a) *Вставка – Объект*
- b) *Вставка – Рисунок – Картинки*
- c) *Формат – Рисунок – Картинки*
- d) *Формат – Рисунок – Из файла*


13. Команды добавления диаграммы в презентацию программы Power Point - ...

- a) *Правка – Добавить диаграмму*
- b) *Файл – Добавить диаграмму*
- c) *Вставка – Диаграмма*
- d) *Формат – Диаграмма*

14. Применение фона к определенному слайду в презентации Power Point -

- a) *Формат – Фон – Применить*
- b) *Формат – Фон – Применить ко всем*

- c) *Вставка – Фон*
 - d) *Вид – Оформление – Фон*
- 15. Открытие панели WordArt в окне программы Power Point осуществляется с помощью команд:**
- a) *Вид – Панели инструментов – WordArt*
 - b) *Вид – WordArt*
 - c) *Вставка – WordArt*
 - d) *Сервис – Панели инструментов – WordArt*
- 16. Выбор цвета фона, заголовков, текста и линий в презентации программы Power Point осуществляется с помощью команд:**
- a) *Формат – Фон*
 - b) *Формат – Цветовая схема слайда*
 - c) *Формат – Разметка слайда*
 - d) *Вид – Образец – Образец слайдов*
- 17. Какая кнопка окна программы Power Point предназначена непосредственно для вставки текстового блока на слайд?**
- a) *Прямоугольник*
 - b) *Овал*
 - c) *Надпись*
 - d) *Шрифт*
- 18. С помощью каких команд можно изменить цвет объекта WordArt в программе Power Point?**
- a) *Действия – Цвета и линии – Цвет текста*
 - b) *Коллекция WordArt – Изменить текст*
 - c) *Формат объекта WordArt – Рисунок – Заливка – Цвет*
 - d) *Формат объекта WordArt – Заливка – Цвет*
- 19. Какой кнопкой панели Рисование в программе Power Point можно заменить сплошную линию на пунктирную?**
- a) *Тип линии*
 - b) *Вид стрелки*
 - c) *Тип итриха*
 - d) *Линия*
- 20. В каком разделе меню окна программы Power Point находится команда *Настройка анимации*?**
- a) *Показ слайдов*
 - b) *Формат*
 - c) *Файл*
 - d) *Вставка*
- 21. Эффекты анимации отдельных объектов слайда презентации программы Power Point задаются командой ...**
- a) *Показ слайдов – Настройка анимации*
 - b) *Показ слайдов – Эффекты анимации*
 - c) *Показ слайдов – Настройка действия*
 - d) *Показ слайдов – Настройка презентации*
- 22. Команды настройки смены слайдов презентации программы Power Point по щелчку - ...**
- a) *Показ слайдов – Смена слайдов – Автоматически после*
 - b) *Показ слайдов – Настройка анимации – После предыдущего*

- c) *Показ слайдов – Настройка анимации – Запустить щелчком*
d) *Показ слайдов – Смена слайдов – По щелчку*
- 23. Какая команда контекстного меню программы Power Point превращает любой объект в управляющую кнопку?**
- a) *Настройка анимации*
b) *Настройка действия*
c) *Настройка презентации*
d) *Настройка времени*
- 24. С помощью каких команд можно вставить готовый звуковой файл в слайд презентации программы Power Point?**
- a) *Вставка – Объект*
b) *Показ слайдов – Звукозапись*
c) *Вставка – Фильмы и звук – Запись звука*
d) *Вставка – Фильмы и звук – Звук из файла*
- 25. С помощью каких команд можно добавить встроенный звук смены слайда презентации программы Power Point?**
- a) *Показ слайдов – Смена слайдов – Звук*
b) *Вставка – Фильмы и звук – Запись звука*
c) *Вставка – Фильмы и звук – Звук из файла*
d) *Вставка – Фильмы и звук – Звук из коллекции*
- 26. Выполнение команды *Начать показ слайдов* презентации программы Power Point осуществляет клавиша ...**
- a) *F5*
b) *F4*
c) *F3*
d) *F7*
- 27. С помощью какой команды или кнопки можно запустить показ слайдов презентации программы Power Point, начиная с текущего слайда ?**
- a) *команда горизонтального меню *Показ слайдов – Начать показ**
b) *кнопка *Просмотр**
c) *кнопка *Показ слайдов* *
d) *команда строки меню *Показ слайдов – Произвольный показ**
- 28. Клавиша F5 в программе Power Point соответствует команде ...**
- a) *Меню справки*
b) *Свойства слайда*
c) *Показ слайдов*
d) *Настройки анимации*
- 29. Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы Power Point?**
- a) *Enter*
b) *Del*
c) *Tab*
d) *Esc*
- 30. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.**
- a) *.ppt*
b) *.gif*
c) *.jpg*
d) *.pps*

Итоговый проект «Занимательная информатика»

Сценарий презентации

№ слайда	Содержание	Автомакет	Цвет текста	Эффект анимации
1		Титульный слайд	Темно-коричневый, черный	Эффект полета
2		Маркированный список	Темно-коричневый, черный	Пишущая машинка
3		Графика и текст	Темно-коричневый, черный	Эффект въезда
4		Текст и графика	Темно-коричневый, черный	Падающий текст
5		Текст и графика	Темно-коричневый, черный	Лазерный эффект
6		Два объекта и текст	Темно-коричневый, черный	Обратный порядок построения
7		Клип	Текст отсутствует	Нет
8		Текст в две колонки	Темно-коричневый, черный	Пишущая машинка
9		Текст и графика	Темно-коричневый, черный	Пишущая машинка
10		Текст над объектом	Темно-коричневый, черный	Эффект полета

Критерии оценки презентации

СОЗДАНИЕ СЛАЙДОВ	Максимальное количество баллов	САМООЦЕНКА	ОЦЕНКА ГРУППЫ	Оценка учителя
Титульный слайд с заголовком	5			
Минимальное количество – 10 слайдов	10			
Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)	5			
Библиография	5			
СОДЕРЖАНИЕ	5			
Использование эффектов анимации	10			
Вставка графиков и таблиц	5			
Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов	5			
Текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы	10			
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Красивое оформление презентации Дружеский интерфейс	10			
Грамматика Подходящий словарь Отсутствие ошибок и опечаток	10			
ОБЩИЕ БАЛЛЫ Окончательная оценка:				